

Anleitung zur Förderung im Rahmen des Regionbudget 2024



Antragstellung

Folgende Unterlagen sind bis zum 12.02.2024 vollständig, digital als **eine Pdf-Datei per E-Mail** einzureichen.

Erledigt

- Projektbeschreibungen mit Unterschrift
- Vergleichsangebote (auch Internet)
- Nachweis Vorfinanzierung
- Bankbestätigung
- Bei Vereinen Satzung & Auszug Vereinsregister

Gesamte PDF per E-Mail an info@regionalmanagement-taunus.de am

Wie geht es weiter?

Sie erhalten im März eine E-Mail mit der Entscheidung unseres Gremiums in Form einer Zu- oder Absage für ihre beantragte Förderung.

Sollten Sie eine **Zusage** erhalten haben geht es wie folgt weiter:

In ein paar Wochen erhalten Sie vom Regionalmanagement einen Vertrag zur Unterschrift. Wir werden Sie bitten, uns den Vertrag (mit satzungskonformer Unterschrift) als Letztempfänger Ihrerseits per E-Mail zurückzusenden.

Nach Gegenzeichnung durch den Verein „Regionalentwicklung Taunus“ erhalten Sie umgehend ein Vertragsexemplar zurück. **Sobald Ihnen dieser gegengezeichnete Vertrag vorliegt, können Sie mit Ihrem Vorhaben beginnen. Bitte nicht vorher beginnen!**

Verwendungsnachweis

Ihr Projektvorhaben muss nun bis zum **bis zum 15. Oktober 2024 fertiggestellt und vollständig abgerechnet** werden. Hierzu übersenden wir Ihnen rechtzeitig den auf Sie ausgestellten **Verwendungsnachweis und die Inventarliste**, die uns bis zu diesem Stichtag ausgefüllt und mit entsprechenden Unterlagen versehen als **eine pdf-Datei per E-Mail ein gereicht werden** müssen. Bitte achten Sie auch darauf, dass der Verwendungsnachweis und die Inventarliste rechtsverbindlich unterschrieben werden. **Folgende Unterlagen sind bis zum 15.10.2024 vollständig, digital als eine Pdf-Datei per E-Mail einzureichen.**

Erledigt

- Verwendungsnachweis mit Unterschrift(en) und Bankverbindung (Kontoinhaber nicht vergessen!)
- Inventarliste mit Unterschrift
- Originalrechnung
- Nachweis der Bezahlung
- Fotos
- Publizität

Gesamte PDF per E-Mail an info@regionalmanagement-taunus.de am

